

Jämförbara kommuner (invånarantal) – Förvaltnings tillhörighet - växel/repro/reception/post – Del 2

Kommun	Tel.nr/mejl	Ant. Inv.	Förvaltning	Öppettider	Lunchstängt	Övrigt
Hallsberg	0582-68 50 00, kommun@hallsberg.se	15	Drift- och serviceförvaltningen	Mån-tors 08,00-17,00 Fre 08,00 16,00	-	Växel, reception, repro och post tillhör fastighetsavdelningen
Askersund	0538-810 00, kommun@askersund.se	11	Kommunledningsförvaltning	07,45-16,30	12,00-13,00	Repro – Arbetsmarknadsenheten Växel, reception och post
Lindesberg	0581-810 00, kommun@lindesberg.se	23	Kommunledningskontoret Växel – gemensamt med KNÖL (kommunerna norra Örebro länsdel)	07,30-16,30	12,00-13,00 (växeln stängd, reception öppen)	Reception och växel ligger under it. Post – sorteras av? Hämtas själva av avdelningarna. Leverans av extern och internpost utförs av Posten
Nora	0587-810 00, Nora.kommun@nora.se	10	Kommunförvaltningen Växel – gemensamt med KNÖL	07,30-16,30	12,00-13,00	Reception, växel tillhör it. Post sköts av nämndsekreterare
Arboga	0589-870 00, arboga.kommun@arboga.se	14	Kommunstyrelseförvaltningen Växel och reception gemensam med VMK (Västra Mälardalens kommunförbund).	07,30-16,30, fre 07,30-15,00	-	Postsortering och frankering kommunstyrelseförvaltningen Posthantering: Tekniska förvaltningen
Hallstahammar	0220-240 00, kommun@hallstahammar.se	16	Kommunstyrelsen	08,00-16,30, fre 08,00-16,00	-	Kundtjänst: ansvarar för repro, växel, reception. (Intern och extern service) I verksamheten ingår även kommunikationsavdelningen. Den praktiska posthanteringen utförs av nämndkansliet som

						registrerar och fördelar posten. Leverans av extern och internpost utförs fr av PostNord
Säffle	0533-68 10 00, kommun@saffle.se	15	Kommunledningskontoret	08,00-16,00	12,00-13,00	
Hedemora	0255-340 00, kommun@hedemora.se	15	Kommunstyrelseförvaltningen	09,00-16,00	-	Kundtjänst
Leksand	0247-80 00 00, kommun@leksand.se	15		08,00-16,30	12,00-13,00	
Knivsta	018-34 70 00, knivsta@knivsta.se	15	Kommunledningskontor	08,00-16,30	-	Kontaktcenter (växel och reception). Posten: tillhör administrativ service. En enhet med registrator, nämndsekr. och vaktmästare. Repro finns inte i kommunen. De anlitar tryckeri om det behövs. Intern post hanteras av vaktmästare, externt PostNord.
Salem	08-532 598 00, info@salem.se	16	kommunstyrelseförvaltning	M: 08,00-18,30 Ti-to:08,00-16,30 F: 08,00-14,30	12,00-12,45	Ligger under HR-enheten.